



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
СЕВЕРНОБАЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ

БРОЈ: 901- 021- 00004-01/2019-01

Дана: 18.01.2019.

**СУБОТИЦА**

Трг Лазара Нешића 1

Тел.024/556-014

## **ИЗВЕШТАЈ**

**О РАДУ СЕВЕРНОБАЧКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА  
ЗА 2018. ГОДИНУ**

Суботица, јануар 2019. године

Сходно Инструкцијама за рад Стручних служби управних округа, обавештавамо Вас о следећем:

## **1. - ОПШТИ ПОДАЦИ :**

**1.1.** Управни округ је подручни центар државне управе који обухвата подручне јединице свих органа државне управе, које су образоване за његово подручје.

Уредбом о управним окрузима („Службени гласник РС“, број 15/2006), члан 12. став 1. тачка 1. образован је Севернобачки управни округ за територије општина Мали Иђош и Бачка Топола и територију града Суботица, са седиштем у Суботици.

Организациона структура Округа може се представити на следећи начин: за стручну и техничку потпору начелнику округа постоји Стручна служба Округа којом руководи начелник, а у оквиру исте ужа унутрашња јединица – Одсек за опште послове којом руководи шеф Одсека.

Правилником о изменама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Севернобачког управног округа, сходно прописима о броју запослених у јавном сектору, у Округу је систематизовано **седам (7) радних места**, по следећем:

|   |          |                            |
|---|----------|----------------------------|
| Једно радно место функционер              | <b>1</b> | (начелник Управног округа) |
| Једно радно место у звању саветника       | <b>1</b> | (један државни службеник)  |
| Једно радно место у звању сарадника       | <b>1</b> | (један државни службеник)  |
| Два радна места у звању референта         | <b>2</b> | (два државна службеника)   |
| Два радна места четврте врсте намештеника | <b>2</b> | (два намештеника).         |

**1.2.** Севернобачки управни округ редовно обавља послове који се односе на рад са подручним јединицама министарства, који су одређени законом и уредбом.

Број окружних подручних јединица, број запослених у истим, као и број предмета које је Стручна служба обрадила у извештајном периоду:

#### **1. МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ**

|                                |                 |               |
|--------------------------------|-----------------|---------------|
| <b>Ветеринарска инспекција</b> | Број запослених | Број предмета |
|                                | 8               | <b>4.922</b>  |

|                                 |                 |               |
|---------------------------------|-----------------|---------------|
| <b>Пољопривредна инспекција</b> | Број запослених | Број предмета |
|                                 | 1               | <b>200</b>    |

|                                 |                 |               |
|---------------------------------|-----------------|---------------|
| <b>Фитосанитарна инспекција</b> | Број запослених | Број предмета |
|                                 | 1               | <b>103</b>    |

|   |                 |               |
|---|-----------------|---------------|
| <b>Фитосанитарна инспекција за безбедност хране</b> | Број запослених | Број предмета |
|   | 1               | <b>0</b>      |

#### **2. МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА**

|                               |                 |               |
|-------------------------------|-----------------|---------------|
| <b>Здравствена инспекција</b> | Број запослених | Број предмета |
|                               | 0               | <b>2</b>      |

#### **3. МИНИСТАРСТВО ЗА РАД, ЗАПОШЉАВАЊЕ, БОРАЧКА И СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА**

|                        |                 |               |
|------------------------|-----------------|---------------|
| <b>Инспекција рада</b> | Број запослених | Број предмета |
|                        | 5               | <b>885</b>    |

#### **4. МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ, ТУРИЗМА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА**

|                           |                 |               |
|---------------------------|-----------------|---------------|
| <b>Тржишна инспекција</b> | Број запослених | Број предмета |
|                           | 7               | <b>447</b>    |

|                              |                 |               |
|------------------------------|-----------------|---------------|
| <b>Туристичка инспекција</b> | Број запослених | Број предмета |
|                              | 4               | <b>627</b>    |

**5. ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

|   | Број запослених | Број предмета |
|---|-----------------|---------------|
| Покрајински инспектор за заштиту животне средине – Одељење за контролу индустријских објеката                                     | 1               | 0             |
| Покрајински инспектори за заштиту животне средине – Одељење за контролу заштите природе и рибљег фонда, Подручна једница Суботица | 3               | 0             |

**6. ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗДРАВСТВО**

|  | Број запослених | Број предмета |
|--|-----------------|---------------|
| Сектор за санитарни надзор и јавно здравље, Одељење за санитарну инспекцију Суботица | 6               | <b>1.429</b>  |

**7. ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ВОДОПРИВРЕДУ И ШУМАРСТВО**

| Шумарски и ловни инспектор | Број запослених | Број предмета |
|----------------------------|-----------------|---------------|
|                            | 1               | <b>0</b>      |

**8. МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА**

| Просветни саветници | Број запослених | Број предмета |
|---------------------|-----------------|---------------|
|                     | 1               | <b>0</b>      |

**СЕВЕРНОБАЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ**

| Севернобачки управни округ |  | Број предмета |
|----------------------------|--|---------------|
|                            |  | <b>46</b>     |

**УКУПАН БРОЈ ПРЕДМЕТА:****8.662**

У периоду од 01. јануара 2018. до 31. децембра 2018. године у Стручној служби Севернобачког управног округа обрађено је укупно: **8.662** предмета.

У циљу квалитетног и ефикасног обављања послова из делокруга Округа и у 2018. години је стручни правни субјект за послове одржавања и редовног ажурирања веб-странице Округа, у складу са Смерницама Управе за дигиталну агенду.

## **2. - ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ:**

Планиране активности Стручне службе које су условљене радом инспекцијских органа, а представљају послове пратећег карактера (послови писарнице, материјално финансијски послови, дактилографске услуге) су у потпуности извршене. Такође су испуњене све обавезе везане за достављање кварталних, полугодишњих и годишњих извештаја.

Током 2018. године настављено је уређење пословних просторија припадајућих инспекцијских служби којима је извршена и набавка дела канцеларијског намештаја. За њихов несметан рад Округ је обезбедио сервисирање службених возила, као и паркинг места испред зграде Округа.

Опремљеност средствима за рад подигнута је на виши ниво набавком осам скенера и рачунара за потребе електронске писарнице. Обновљен је и део канцеларијског намештаја и телефонских апарата у просторијама инспекцијских служби које нису уређиване последњих двадесет година.

Такође је, по закључцима и препорукама Окружног штаба за ванредне ситуације, извршена поправка и набавка опреме за несметано функционисање послова из делокруга рада Штаба.

Све набавке добара и услуга које су вршене биле су испод 500.000,00 динара без ПДВ-а, те није било потребе за спровођењем поступака јавних набавки мале вредности.

Током 2018. године планирано је и остварено задржавање високог нивоа координације са другим државним органима, организацијама и установама, што је и учињено организовањем састанака са представницима општинског органа за прекршаје, судова, тужилаштва, Полицијске управе, Војске Србије, локалних медија, Регионалне привредне коморе Србије, просветних и образовних установа, цивилним удружењима грађана, као и привредних друштава.

Такође је планирано и остварено одржавање високог нивоа сарадње са локалним самоуправама и припадајућим инспекцијским службама, што је такође успешно реализовано кроз седнице Савета округа и директним контактима са руководиоцима припадајућих инспекцијских служби.

У 2018. години Округ је остварио планиране циљеве везане за имплементацију новог Закона о инспекцијском надзору са посебним акцентом на превентивни рад и спречавање сиве економије, као и активности усмерене на борбу смањења рада на црно кроз координацију више државних органа на подручју Округа. И у 2019. години Округ ће се максимално укључити у активности усмерене ка повећању приходне стране локалних самоуправа кроз квалитетнији надзор уплате пореза и доприноса на доходак по запосленима, смањивање незапослености подршком привредним субјектима, афирмисању вредности модерног српског друштва у областима здравства, образовања, културе и спорта, правичности у области социјалних питања, као и давању подршке приватном предузетништву у свом развоју и одрживости пословања.

Током 2018. године начелник округа је активно учествовао у раду Радне групе за сарадњу са окрузима и координацију инспекцијског надзора у АП Војводини, као и на састанцима начелника управних округа који су се редовно одржавали током целе године. Посебна пажња усмерена је и на примену информационог система еЗУП-а у јединицама локалне самоуправе, пословима озакоњења, као и имплементацији Адресног регистра.

### **3. – ОЦЕЊИВАЊЕ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА:**

Радни циљеви за 2018. годину утврђени су у законском року, крајем децембра 2017. године за све државне службенике. Три државна службеника испунила су утврђене циљеве за 2018. годину и оцењена су за сва четири квартала. До краја јануара 2019. године саставиће се Извештај о оцењивању, обавити разговор оцењивача и сваког службеника појединачно и донети решења у којима ће се утврдити коначна оцена за 2018. годину.

Током 2018.године перманентно је организована додатна обука начелника округа, као и запослених у јачању професионалних капацитета и на стицању потребних вештина у комуникацији, управљању, усавршавању страних језика и побољшању знања у области информатичке писмености. Са том праксом ће се наставити и у 2019.години.

#### **4. - ОДНОС СА ОКРУЖНИМ ПОДРУЧНИМ ЈЕДИНИЦАМА:**

Са окружним подручним јединицама надлежних министарстава Округ константно остварује добре односе. Сходно Инструкцијама, начелник Управног округа, поред готово свакодневних контаката, месечно одржава састанке са руководиоцима инспекцијских служби са којих доставља извештаје надлежним министарствима. По самим записницима са састанака видљиво је да озбиљнијих проблема у раду подручних јединица нема, као и да Стручна служба управног округа, у складу са својим могућностима, ангажовано ради на отклањању свих евентуалних текућих проблема у функционисању истих.

Законом о државној управи и Уредбом о управним окрузима, начелник Округа надлежан је да усклађује, прати и контролише рад окружних подручних јединица, али ни Закон нити Уредба нису предвидели конкретан поступак и начин за реализовање ове надлежности. Начелник Округа и надаље од стране ресорних министарстава није обавештен о плану попуне радних места у инспекцијским службама на подручју Округа, односно и даље нема директног контакта начелника и ресорних министарстава.

Мишљења смо да је потребно омогућити праћење примене директива и инструкција, као и праћење планова рада које добијају окружне подручне јединице од надлежних министарстава у циљу бољег и ефикаснијег функционисања државне управе.

Током 2018. године начелник Округа је у више наврата истицао проблем недостатка броја извршилаца у инспекцијским службама. Истичемо да је недостатак броја извршилаца у инспекцијским службама Округа представља озбиљан проблем за несметано функционисање истих.

#### **5. - САСТАНЦИ КОЛЕГИЈУМА СА НАЧЕЛНИЦИМА ОКРУЖНИХ ПОДРУЧНИХ ЈЕДИНИЦА И СЕДНИЦЕ САВЕТА ОКРУГА**

У току 2018. године, поред готово свакодневних контаката и решавања актуелних, текућих проблема, одржано је укупно десет колегијума са начелницима окружних подручних јединица. Напомињемо да са руководиоцима окружних подручних јединица надлежних министарстава, начелник Округа сусретао готово

свакодневно решавајући текућу проблематику, ван официјелних колегијума, као и да, у границама расположивих средстава и у постојећим условима, Округ константно остварује добре односе и успешну сарадњу са истима.

У току 2018. године одржано је **шест** седница Савета округа.

Рад Савета се одвија по важећем Пословнику, закључци са седница се спроводе у потпуности. Сарадња са градоначелником града Суботица, као и са председницима општина Бачка Топола и Мали Иђош је побољшана у односу на претходне године.

Уколико постоји потреба да вас додатно информисемо о раду Севернобачког управног округа, остајемо у обавези да по основу Вашег захтева то и учинимо.

С поштовањем,

Начелник  
Севернобачког управног округа  
Драги Вучковић